

Innovative  
Technik für  
**BIOENERGIE**

**ARBEITEN BEI ALBACH –  
GROSSES BEWEGEN  
WIR SUCHEN DICH.**

- ✓ Familienunternehmen
- ✓ Bayerns Best 50
- ✓ Attraktives  
Arbeitsumfeld
- ✓ Attraktive sichere  
Altersvorsorge



**WIR SUCHEN VERSTÄRKUNG  
FÜR LANGQUAID UND MENNING**

**ALBACH**

[www.albach-maschinenbau.de](http://www.albach-maschinenbau.de)

## **Kaufleute für Büromanagement (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben:**

- Unterstützung bei der allgemeinen Büroorganisation, einschließlich Terminplanung, Korrespondenz und Dokumentenmanagement
- Bearbeitung von Anfragen und Bestellungen
- Erstellung von Angeboten, Präsentationen und Berichten
- Verwaltung von Daten und Erstellung von Berichten
- Durchführung von Recherchen und Analyse von Informationen
- Betreuung von Kunden und Lieferanten
- Unterstützung bei der Planung und Durchführung von Meetings und Veranstaltungen

### **Ihre Qualifikation:**

- Mindestens einen mittleren Bildungsabschluss
- Interesse an kaufmännischen und organisatorischen Tätigkeiten
- Gute Kenntnisse in den MS Office-Programmen, insbesondere Excel und Word
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse in Englisch wünschenswert
- Gute kommunikative Fähigkeiten und Teamfähigkeit
- Organisationsfähigkeit und strukturiertes Arbeiten

**ALBACH Maschinenbau AG**

Floriansstraße 6  
84085 Langquaid